

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ «ООШ № 11»
 Н.В. Кичакова
 Приказ № 235 - ОД
 от « 12 » ноября 2021г.



**ПЛАН
 мероприятий МБОУ «ООШ № 11»
 по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы**

Цель: исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, формирование у работников антикоррупционного сознания, а также создание условий для воспитания ценностных установок и развитие способностей, необходимых для формирования у обучающихся гражданской позиции в отношении коррупции.

Задачи:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания обучающихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции.

| № п/п | Наименование мероприятия | Этап | Участники | Ответственный |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| Правовые и организационные основы противодействия коррупции | | | | |
| 1. | Ознакомление работников с локальными актами школы по предупреждению коррупционных проявлений | Ежегодно (сентябрь) 2021 – 2024г.г. | Работники | Кичакова Н.В., директор школы |
| 2. | Издание приказа об организации работы по противодействию коррупции | Ежегодно (сентябрь) 2021 – 2024г.г. | Директор | Кичакова Н.В., директор школы |
| 3. | Разработка плана мероприятий по антикоррупционной деятельности | Ежегодно (июнь) 2021 – 2024г.г. | Педагогические работники | Кичакова Н.В., директор школы |
| 4. | Размещение информации по антикоррупционной деятельности на сайте школы | Не реже 1 раза в полугодие | Ответственный за работу с сайтом | Каримова Г.М. |

| | | | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 5. | Обновление пакета документов по антикоррупционному направлению | Постоянно 2021 – 2024г.г. | Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, администрация школы | Кичакова Н.В., директор школы |
| 6. | Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов | По мере необходимости 2021 – 2024г.г. | Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений комиссия по противодействию коррупции | Кичакова Н.В., директор школы |
| 7. | Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений участников образовательных отношений | При поступлении жалоб 2021 – 2024г.г. | Директор школы, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений | Кичакова Н.В., директор школы |
| 8. | Осуществление личного приема граждан администрацией школы по вопросам проявлений коррупции и правонарушений | В течение года в период 2021 – 2024г.г. | Директор | Кичакова Н.В., директор школы |
| 9. | Включение в программы учебных предметов, курсов по выбору, элективных курсов, в планы внеурочной деятельности, дополнительного образования мероприятий антикоррупционного характера | Август 2022 – 2024г.г. | Заместитель директора, классные руководители | Ступак А.Р., классные руководители |
| 10. | Корректировка планов воспитательной работы в части формирования антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся | Август 2022 – 2024г.г. | Директор, педагог - организатор | Кичакова Н.В., директор школы |
| 11. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц | В течение года в период 2021 – 2024г.г. | Администрация | Кичакова Н.В., директор школы |
| 12. | Контроль за осуществлением приёма в первый класс | В течение года 2022 – 2024г.г. | Ответственный за прием | Ступак А.Р., заместитель директора |
| | Информирование граждан об их правах на получение образования | В течение года 2021 – 2024г.г. | Работники | Кичакова Н.В., директор школы |

| | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 13. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | В течение года в период 2021 – 2024г.г. | Администрация | Кичакова Н.В., директор школы |
| 14. | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы | В течение Года в период 2021 – 2024г.г. | Директор | Кичакова Н.В., директор школы |
| 15. | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий | В течение года в период 2021 – 2024г.г. | Директор | Кичакова Н.В., директор школы |
| 16. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических совета. | В течение года в период 2021 – 2024г.г. | Администрация | Кичакова Н.В., директор школы, Ступак А.Р., заместитель директора |
| 17. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | По факту 2021 – 2024г.г. | Директор | Кичакова Н.В., директор школы |
| 18. | Отчет о расходовании бюджетных внебюджетных средств на заседаниях педагогического совета | По плану 2021 – 2024г.г. | Директор | Кичакова Н.В., директор школы |
| 19. | Прием граждан по вопросам проявления коррупции | Постоянно 2021 – 2024г.г. | Директор школы, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, работники, родители, иные лица | Кичакова Н.В., директор школы |
| 20. | Подведение итогов по организации работы по противодействию коррупции | Июнь 2022 – 2024г.г. | Администрация | Кичакова Н.В., директор школы |

Антикоррупционное просвещение

| | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 21. | Формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры в рамках тем учебной программы на уроках | В течение года в период 2021 – 2024г.г. | Администрация, педагогические работники | Кичакова Н.В., директор школы, Ступак А.Р., заместитель директора |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|

| | | | | |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| | обществознания, права, экономики, литературы и во время внеурочной деятельности | | | |
| 22. | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, права, экономики | В течение года в период 2021 – 2024г.г. | Администрация, педагогические работники | Кичакова Н.В., директор школы, Ступак А.Р., заместитель директора |
| 23. | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | В течение года в период 2021 – 2024г.г. | Учителя истории, обществознания, права | Каримова Г.М. |
| 24. | Встречи педагогического коллектива, родителей с представителями правоохранительных органов | В течение года в период 2021 – 2024г.г. | Администрация школы, классные руководители | Кичакова Н.В., директор школы, Ступак А.Р., заместитель директора классные руководители |
| 25. | Организация выставки книг «Права и обязанности гражданина РФ», «Вместе против коррупции» | Декабрь, Март 2021 – 2024г.г. | Педагог-библиотекарь | Каримова Г.М. |
| 26. | Проведение серии классных часов с учащимися (1-9 кл.) по теме антикоррупционной направленности | Сентябрь-май по плану классных руководителей | Заместитель директора, классные руководители | Ступак А.Р. классные руководители 1- 9 классов |
| 27. | Участие учащихся школы в конкурсах, направленных против коррупции. | В течение года в период 2021 – 2024г.г. | Зам. директора , классные руководители | Ступак А.Р., заместитель директора классные руководители 1-9 классов |
| 28. | Конкурс социальной рекламы «Вместе против коррупции» среди обучающихся 5-8 классов | Май 2022 – 2024г.г. | Заместитель директора , учитель ИЗО | Ступак А.Р., Иванова Н.Н. |
| 29. | Конкурс рисунков «Коррупция глазами детей» среди обучающихся 1-4 классов | Май 2022 – 2024г.г. | Заместитель директора , учителя начальных классов | Ступак А.Р. |
| 30. | Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): - проведение классных часов на тему «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – | Декабрь 2021 – 2024г.г. | Заместитель директора, классные руководители | Ступак А.Р., классные руководители |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| | нет», - проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией» | Декабрь 2021 – 2024г.г. | Заместитель директора , классные руководители, родители (законные представители) | Ступак А.Р., классные руководители |
| Работа с родителями | | | | |
| 31. | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов | В течение года в период 2021 - 2024г.г. | Заместитель директора | Ступак А.Р., заместитель директора |
| 32. | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся | В течение года в период 2021 – 2024г.г. | Заместитель директора | Ступак А.Р., заместитель директора |
| 33. | Организация и проведение анкетирования среди родителей «Коррупция и школа» | Декабрь 2021 – 2024г.г. | Заместитель директора | Ступак А.Р., заместитель директора |
| Контроль за распределением и расходованием бюджетных средств | | | | |
| 34. | Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности | Постоянно в период 2021 - 2024г.г. | Директор школы, работники | Кичакова Н.В., директор школы |
| 35. | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств | Постоянно в период 2021 – 2024г.г. | Директор школы, работники | Кичакова Н.В., директор школы |

