

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 3
от «15» апреля 2021г.

УТВЕРЖДЕНО:
от «15» апреля 2021 г.

Директор МБОУ «ООШ №11»
Кичакова Н.В. Кичакова



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления

обучающихся МБОУ «ООШ №11» дошкольные группы

г. Гремячинска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления, восстановления воспитанников (далее Положение) Муниципального бюджетного образовательного учреждения «ООШ №11» дошкольные группы г. Гремячинска (далее Учреждение) регулирует порядок и основание приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», административным регламентом, Уставом Учреждения.

2. Порядок и основания перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанников осуществляется в следующих случаях:

- при переводе в следующую возрастную группу;
- при изменении количественного состава данной возрастной группы;
- при переводе воспитанников в другое дошкольное учреждение на период ремонта;
- в иных случаях по заявлению родителей.

2.2. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется с 01 июня ежегодно в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода, на основании приказа директора Учреждением о комплектовании дошкольных групп.

3. Порядок отчисления воспитанников

3.1. Отчисление воспитанников из Учреждения осуществляется на основании заявления Родителя (приложение № 1) по окончании срока действия Договора в связи с окончанием получения дошкольного образования и предоставления Учреждением образовательной услуги в полном объеме.

3.2. Отчисление может быть осуществлено до окончания срока действия Договора Родителя в случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) в связи со сменой места жительства;
- по инициативе родителей (законных представителей) в связи переводом воспитанника в другое дошкольное учреждение;
- по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);
- по окончании пребывания зачисленных воспитанников на временный период;
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

3.3. Основанием для отчисления воспитанника является заявление Родителя (законного представителя) (приложение №1), приказ директора Учреждения об отчислении воспитанника, на основании которого он отчисляется из электронного реестра детей, посещающих Учреждение.

4. Восстановление воспитанников.

4.1. Воспитанники, отчисленные из дошкольных по инициативе родителей (законных представителей) до завершения обучения имеют право на восстановление для обучения в этой организации в течении 5 лет после отчисления при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором воспитанник был отчислен.

5. Порядок урегулирования спорных вопросов.

5.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников и администрацией школы, регулируются Учредителем в лице управления образования администрации Гремячинского муниципального района.

Приложение №1
к «Положению о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся дошкольных групп МБОУ «ООШ №11»

Директору МБОУ «ООШ №11»
Н.В. Кичаковой

_____ (ФИО родителя/законного представителя)

Заявление

Прошу отчислить моего ребенка _____
(Ф.И. ребенка)

« ___ » _____ 20__ года рождения, из дошкольных групп МБОУ «ООШ №11»
с « ___ » _____ 20__ года в связи _____

« ___ » _____ 20__ г.

_____ /
(подпись)

_____ /
(расшифровка)

